



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo  
REITORIA

**PORTARIA Nº 5612/IFSP, DE 13 DE OUTUBRO DE 2021**

O **REITOR** DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto de 5 de abril de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 6 de abril de 2021, seção 2, página 1, CONSIDERANDO a implementação de ações para o enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO o avanço do processo de imunização da população em geral, com a execução de calendário e cronogramas específicos de vacinação para os profissionais da educação, incluindo os servidores desta instituição federal de ensino;

CONSIDERANDO os ditames da Instrução Normativa ME nº 90, de 28 de setembro de 2021, publicada no DOU de 1º de outubro de 2021, que revoga as Instruções Normativas ME nº 109, de 29 de outubro de 2020 e nº 37, de 25 de março de 2021, e estabelece orientações aos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal - SIPEC para o retorno gradual e seguro ao trabalho presencial;

CONSIDERANDO estudo realizado entre a administração do IFSP e a Procuradoria Jurídica atuante junto ao IFSP, com a emissão do Parecer nº 00697/2021/CONSUL/PFIFSAO PAULO/PGF/AGU;

CONSIDERANDO os diversos instrumentos jurídicos que citam favoravelmente sobre o retorno das atividades presenciais de ensino, para o devido e pleno retorno do processo de ensino e aprendizagem, bem como para a devida regularização do calendário escolar, dentre eles a Portaria Interministerial MEC/MS nº 5, de 4 de

agosto de 2021, dos Ministérios da Educação e da Saúde, a Resolução CNE/CP nº 2, de 5 de agosto de 2021, do Conselho Nacional de Educação, e o Despacho ME/GM s/nº, do Ministro da Educação, de 4 de agosto de 2021, homologando o Parecer CNE/CP nº 6/2021, do Conselho Pleno do Conselho Nacional de Educação - CP/CNE, e o que consta no Processo nº **23305.011408/2021-11**,

## RESOLVE

Art. 1º Permanece autorizada a retomada das atividades presenciais dos câmpus e da Reitoria do IFSP.

Art. 2º O servidor em trabalho remoto poderá ser convocado pela respectiva Chefia imediata, Diretoria-Adjunta, Diretoria-Geral, Pró-Reitoria, Chefe de Gabinete ou Reitor, conforme hierarquia da respectiva unidade, para retorno ao trabalho presencial, considerando sua imunização completa.

§ 1º Considera-se como imunização completa: A partir do 15º dia após o servidor ter sido vacinado com a 2ª dose ou após ter sido vacinado com dose única, conforme calendário e cronograma de vacinação local.

§ 2º A convocação de que trata o parágrafo anterior poderá ser realizada a qualquer tempo, com antecedência mínima de dois (dois) dias úteis da data de retorno.

§ 3º É facultado ao servidor retornar no dia útil subsequente ao da convocação.

§ 4º A convocação de que trata o parágrafo primeiro deverá obrigatoriamente ser realizada via e-mail institucional, podendo, adicionalmente, ocorrer por contato telefônico e/ou por meio de aplicativo de mensagens instantâneas adotado para comunicação durante o período que foi realizado o trabalho remoto emergencial.

§ 5º As autoridades citadas no parágrafo primeiro deste deverão realizar levantamento dos servidores vacinados ou que estão prestes a vacinar, seguindo as diretrizes citadas nesta portaria.

§ 6º Não é obrigatória a apresentação da carteira de vacinação pelo servidor.

§ 7º Os servidores que optarem pela não vacinação, passado o período da campanha vacinal correspondente, poderão ser convocados para o retorno do trabalho presencial, seguindo as diretrizes de autorização estabelecidas neste Artigo.

§ 8º Os servidores que se enquadrarem nas hipóteses elencadas no artigo 4º da Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME nº 90, de 28 de setembro de 2021, e que apresentarem autodeclaração à chefia imediata, deverão permanecer em trabalho remoto.

§ 9º O servidor que se enquadrar nas hipóteses previstas no parágrafo anterior, poderá solicitar o retorno ao trabalho presencial através do envio de autodeclaração específica para sua chefia.

Art. 3º Será considerado como ausência injustificada o servidor que se recusar ao devido retorno do trabalho presencial, conforme disposições contidas no artigo 44 da Lei 8.112/90.

Art. 4º Para o retorno do trabalho presencial deverão ser consideradas as diretrizes expostas no Protocolo de Biossegurança para as Atividades Presenciais constituído pelo IFSP.

Parágrafo único. Além da observação ao Protocolo citado no *caput*, deverão ser observados, no que couber, os protocolos e medidas de segurança expedidos pelas autoridades locais de saúde e eventuais protocolos emitidos no âmbito do câmpus.

Art. 5º Os casos omissos deverão ser encaminhados e apreciados pelo gabinete do Reitor.

Art. 6º Permanece suspenso o lançamento automático de abonos de falta de que trata o "Comunicado IFSP nº 7/2020 - DGP".

§ 1º Os servidores em trabalho remoto deverão apresentar justificativa diária junto ao sistema eletrônico de ponto, cabendo a análise da chefia imediata conforme diretrizes estabelecidas na Instrução Normativa IFSP nº 002, de 30 de setembro de 2019 ou norma superveniente.

§ 2º Aos servidores convocados para retorno presencial, caberá o registro eletrônico conforme diretrizes estabelecidas na Instrução Normativa IFSP nº 002, de 30 de setembro de 2019 ou norma superveniente.

Art. 7º Fica revogada a Portaria nº 4.937/IFSP, de 1 de setembro de 2021.

Art. 8º Esta portaria entra em vigor em 15 de outubro de 2021.

*Documento assinado eletronicamente*

Silmário Batista dos Santos

Reitor

Documento assinado eletronicamente por:

- **Silmario Batista Dos Santos, Reitor**, em 13 de outubro de 2021 as 17:40.

Com fundamentação baseada no art. 6º, do [Decreto nº 8.539](#), de 8 de outubro de 2015, com Redação dada pelo art. 12 do [Decreto nº 10.543](#), de 2020.



Este documento foi gerado pelo SIPPAG em 13 de outubro de 2021 as 17:38. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou [Clique Aqui](#) ou acesse <http://sippag.ifsp.edu.br/valida.php> e forneça os dados abaixo:

**Tipo de Documento:** Portaria

**Código de Validação:** 13E9809147C57075EC371130C4DED397